

муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Страховская средняя общеобразовательная школа им. В.Д. Поленова»

«Согласовано»  
Председатель совета  
родителей  
  
(Герасимова Н.В.)



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о добровольных пожертвованиях и целевых взносах**  
**МКОУ «Страховская СОШ им. В.Д.Поленова»**

Принято педагогическим советом  
Протокол №19 от 11.10.2022

с.Страхово  
2022 год

Договор о безвозмездном выполнении работ

с. Страхово

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Страховская средняя общеобразовательная школа им. В.Д.Поленова», именуемое в дальнейшем «Одаряемый», в лице директора Ястребовой Елены Юрьевны, действующего на основании Устава, с одной и именуемый в дальнейшем «Жертвователю», действующий на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. По настоящему Договору Исполнитель обязуется по заданию Заказчика безвозмездно выполнить работы (оказать услуги) по \_\_\_\_\_

1.2. Исполнитель выполняет работы (оказывает услуги) лично.

1.3. Критериями качества выполнения работ (предоставляемых Исполнителем услуг) являются:

1.3.1. \_\_\_\_\_

1.4. Срок выполнения работ (оказания услуг) \_\_\_\_\_

2. Обязанности Сторон

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Предоставить Заказчику услуги (выполнить работы) надлежащего качества в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Договором.

2.1.2. Приступить к исполнению своих обязательств, принятых по настоящему Договору, не позднее \_\_\_\_\_

2.2. Заказчик обязан:

2.2.1. Оказывать Исполнителю содействие для надлежащего исполнения обязанностей, в том числе предоставлять Исполнителю всю необходимую информацию и документацию, относящуюся к деятельности оказываемых услуг.

2.2.2. Исполнитель выполняет работы (оказывает услуги) на безвозмездной основе.

3. Ответственность Сторон

3.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Заключительные положения.

4.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

4.2. Настоящий Договор вступает в силу с момента его заключения и действует до полного исполнения обязательств Сторонами.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут в любой момент по инициативе любой из сторон. При этом инициативная сторона обязана направить другой стороне уведомление о расторжении настоящего договора в срок, не позднее чем задней до такого расторжения.

4.4. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

5. Реквизиты и подписи Сторон

Исполнитель:	Заказчик:
« » 20 г.	« » 20 г.

### АКТ о передаче и приемке работ (услуг)

с. Страхово

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_

Во исполнение договора безвозмездного выполнения работ (оказания услуг) № \_\_\_\_\_ от "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_ г.

МКОУ «Страховская СОШ им. В.Д.Поленова» в лице директора, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем "Заказчик", и \_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_ именуемый в дальнейшем "Исполнитель", действующего на основании \_\_\_\_\_, составили настоящий акт о нижеследующем:

1. Исполнитель передает, а Заказчик принимает следующие работы (услуги): -
2. Согласно пункту \_\_\_\_\_ договора работы (услуги) выполнены иждивением (с использованием его материалов, средств и т.п.). (указать Заказчика или Исполнителя)

Материалы (средства) \_\_\_\_\_ . Кол-во \_\_\_\_\_

Цена \_\_\_\_\_ .

Сумма \_\_\_\_\_ .

3. Количество и качество выполненных работ (оказанных услуг) соответствует условиям договора в полном объеме.

4. Результаты выполненных работ (оказанных услуг) по договору

сдал: \_\_\_\_\_ принял \_\_\_\_\_

Исполнитель:	Заказчик:
« » 20 г.	« » 20 г.

Приложение к Договору пожертвования  
Акт

с. Страхово

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Страховская средняя общеобразовательная школа им. В. Д. Поленова», именуемое в дальнейшем «Одаряемый», в лице директора Ястребовой Елены Юрьевны, действующего на основании Устава, с одной стороны и, именуемый в дальнейшем «Жертвователю», действующий на основании \_\_\_\_\_, с другой именуемые вместе "Стороны", а по отдельности "Сторона", составили настоящий акт (далее - Акт) о нижеследующем.

1. Во исполнение п. 1.1 Договора пожертвования от " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г. Жертвователю передал, а Одаряемый принял следующее имущество.  
Наименование имущества \_\_\_\_\_  
Количество \_\_\_\_\_  
Стоимость \_\_\_\_\_ руб.
2. Техническое состояние имущества: \_\_\_\_\_
3. Документы на имущество: \_\_\_\_\_
4. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, и является неотъемлемой частью Договора пожертвования № \_\_\_\_\_ от " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.

Жертвователю:	Одаряемый:
« » 20__ г.	« » 20__ г.

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Указом Президента Российской Федерации от 31.08.1999 № 1134 «О дополнительных мерах по поддержке общеобразовательных учреждений в Российской Федерации», Постановление Правительства российской Федерации от 10.12.1999 № 1379 «Об утверждении примерного положения о Попечительском совете общеобразовательного учреждения, иными нормативными правовыми актами российской Федерации и Ленинградской области, Уставом школы.

### 1.2. Настоящее Положение разработано с целью:

- создания дополнительных условий для развития образовательного учреждения (далее по тексту - учреждение), совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей образовательный процесс, организацию отдыха и досуга детей в учреждении;

- правовой защиты участников образовательного процесса в учреждении и оказания практической помощи руководителю учреждения, осуществляющего привлечение целевых взносов, добровольных пожертвований и иной поддержки.

1.3. Основным источником финансирования учреждения является бюджет муниципального образования Заокский район

Источники финансирования образовательного учреждения, предусмотренные настоящим Положением, являются дополнительными к основному источнику. Привлечение учреждением дополнительных источников финансирования не влечет за собой сокращения объемов финансирования учреждения из бюджета муниципального образования Заокский район.

1.4. Дополнительная поддержка учреждению оказывается в следующих формах:

- добровольные пожертвования;
- целевые взносы;
- безвозмездное выполнение работ, предоставление услуг (безвозмездная помощь).

1.5. Основным принципом привлечения дополнительной поддержки учреждению является добровольность ее внесения физическими и юридическими лицами, в том числе родителями (законными представителями).

## 2. Основные понятия

2.1. В рамках настоящего Положения используются следующие понятия и термины: Законные представители - родители, усыновители, опекуны, попечители детей, посещающих учреждение, родители (законные представители) детей, посещающих учреждение, избранные решением родителей на классном или общешкольном родительском собрании в состав классного или общешкольного родительского комитета, деятельность которых направлена на содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития учреждения.

**Целевые взносы** - добровольная передача юридическими или физическими лицами (в том числе законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению. В контексте данного Положения целевое назначение - развитие образовательного учреждения.

**Жертвователю** - юридическое или физическое лицо (в том числе законные представители), осуществляющее добровольное пожертвование.

**Одаряемый** - образовательное учреждение, принимающее целевые взносы, добровольные пожертвования от жертвователей на основании заключенного между сторонами договора о целевых взносах и добровольных пожертвованиях. В настоящем Положении понятия «одаряемый» и «учреждение» используются в равных значениях.

**Безвозмездная помощь** (содействие)- выполняемые для учреждения работы и оказываемые услуги в качестве помощи (содействия) на безвозмездной основе юридическими и физическими лицами

### **3. Порядок привлечения целевых взносов и добровольных пожертвований**

3.1. Порядок привлечения добровольных пожертвований и целевых взносов для нужд учреждения относится к компетенции учреждения.

3.2. На принятие добровольных пожертвований от юридических и физических лиц не требуется разрешения и согласия учредителя.

3.3. Целевые взносы и добровольные пожертвования в виде денежных средств зачисляются на лицевой счет учреждения в безналичной форме расчетов.

3.4. Привлечение целевых взносов может иметь своей целью приобретение необходимого учреждению имущества, развитие и укрепление материально-технической базы учреждения, охрану жизни и здоровья, обеспечение безопасности детей в период образовательного процесса либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности учреждения и действующему законодательству Российской Федерации.

3.5. Решение о необходимости привлечения целевых взносов законных представителей принимается общешкольным родительским советом с указанием цели их привлечения. Руководитель учреждения представляет расчеты предполагаемых расходов и финансовых средств, необходимых для осуществления вышеуказанных целей. Данная информация доводится до сведения законных представителей путем их оповещения на родительских собраниях либо иным способом. Решение о привлечении целевых взносов должно содержать сведения о рекомендованном размере целевых взносов.

3.6. При внесении целевых взносов на основании решения Родительского совета о целевых взносах жертвователи (законные представители) в письменной форме оформляют договор пожертвования денежных средств учреждению на определенные цели (целевые взносы) по прилагаемой к настоящему Положению форме (типовая форма - Приложение № 1).

3.7. Учреждение не имеет права самостоятельно по собственной инициативе привлекать целевые взносы без согласия родительского совета.

3.8. Добровольные пожертвования учреждению могут осуществляться юридическими и физическими лицами, в том числе законными представителями.

3.9. При внесении добровольных пожертвований жертвователь вправе:  
- указать целевое назначение вносимого им пожертвования, заключив договор пожертвования имущества по прилагаемой к настоящему Положению форме (типовая форма - Приложение № 2);

- передать полномочия родительскому совету по определению целевого назначения, вносимого им пожертвования, заключив договор пожертвования имущества по прилагаемой к настоящему Положению форме (типовая форма - Приложение № 2);

3.11. Целевые взносы и добровольные пожертвования в виде материальных ценностей передаются по договору и актам приема-передачи установленного образца в соответствии с приложениями № 2, 3 к настоящему Положению и подписываются руководителем учреждения и жертвователем.

### **4. Порядок привлечения безвозмездной помощи (содействие).**

4.1. В рамках настоящего Положения жертвователь может оказывать учреждению поддержку в виде безвозмездной помощи (содействие), а именно выполнять для

учреждения работы и оказывать услуги в качестве помощи (содействия) на безвозмездной основе (далее - оказание безвозмездной помощи).

4.2. При оказании безвозмездной помощи между учреждением и жертвователем заключается договор на безвозмездное выполнение работ (оказание услуг) по форме, прилагаемой к настоящему Положению (типовая форма - Приложение № 4) и подписывается по окончании работ (оказанию услуг) руководителем учреждения и жертвователем акт сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг) установленного к настоящему Положению образца (типовая форма - Приложение №5).

4.3. При оказании безвозмездной помощи решением управляющего совета может быть рекомендовано жертвователю (законному представителю), оказывающему безвозмездную помощь, при поступлении в учреждение внести целевой взнос в меньшем размере либо он может быть освобожден от внесения целевого взноса.

#### **5. Полномочия совета родителей.**

5.1. В соответствии с уставом учреждения Общешкольный совет родителей, принимая решение о целевом назначении поступивших пожертвований, может направить денежные средства на следующие цели:

5.1.1. приобретение имущества, оборудования;

5.1.2. приобретение хозяйственных товаров, строительных материалов;

5.1.3. оплату за проведение работ и оказание услуг, в том числе:

5.1.3.1. услуг связи;

5.1.3.2. транспортных услуг;

5.1.3.3. услуг по содержанию имущества;

5.1.3.4. курсов повышения квалификации;

5.1.3.5. прочих работ и услуг;

5.1.3.6. прочих расходов.

#### **6. Ведение бухгалтерского и налогового учета целевых взносов и добровольных пожертвований**

6.1. Учреждение ведет через централизованную бухгалтерию обособленный раздельный бухгалтерский и налоговый учет всех операций целевых взносов и добровольных пожертвований, для использования которых установлено определенное назначение.

Все хозяйственные операции оформляются при наличии первичных учетных документов, сформированных в соответствии с требованиями федерального закона о бухгалтерском учете.

6.2. При безналичном поступлении денежных средств бухгалтерия приходит их на основании банковской выписки и прилагаемого платежного документа (квитанция, реестр платежей). Целевые взносы жертвователи вносят на лицевой счет учреждения через отделения почты, банки Российской Федерации, с которыми заключен договор Управлением по экономике и финансам администрации муниципального образования Заокский район на обслуживание по приему платежей.

6.3. Налоговый учет в учреждении ведется в бухгалтерии с обязательным предоставлением отчета о целевом использовании имущества (в том числе денежных средств), работ, услуг, полученных в рамках пожертвования, целевых поступлений, в составе налоговой декларации по налогу на прибыль. Сведения налоговой декларации должны соответствовать данным налоговых регистров, утвержденных Учетной политикой учреждения.

6.4. В платежном документе в графе «назначение платежа пожертвования по договору №... от... ». В случае указания иных назначений в платежном документе сумма пожертвования облагается налогом в соответствии с налоговым законодательством.

## **7. Отчетность по целевым взносам и добровольным пожертвованиям**

7.1. Учреждение предоставляет Учредителю, в налоговый орган отчеты по установленной форме в установленные законодательством сроки.

7.2. Учреждение обязано на собраниях родителей в установленные сроки и форме, но не реже одного раза в год, публично отчитываться перед жертвователями, в том числе законными представителями, о направлениях использования и израсходованных суммах целевых взносов и добровольных пожертвований. Отчет должен содержать достоверную и полную информацию в доступной и наглядной форме. Для ознакомления с отчетом наибольшего числа жертвователей отчет может быть размещен по группам на информационных стендах учреждения и в обязательном порядке на официальном сайте учреждения.

7.3. Отчет, сформированный за отчетный период и содержащий показатели о суммах поступивших средств по группам и в целом по учреждению, и об израсходованных суммах по направлениям расходов рассматривается и утверждается общешкольным родительским советом, о чем составляется соответствующий протокол заседания управляющего совета.

## **8. Ответственность**

8.1. Руководитель учреждения несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения дополнительной поддержки, в том числе за привлечением и использованием целевых взносов, добровольных пожертвований в соответствии с настоящим Положением и действующим законодательством.

## **9. Особые положения**

9.1. Запрещается отказывать законным представителям в приеме детей в учреждение или исключать из него из-за невозможности или нежелания законных представителей вносить целевые взносы, добровольные пожертвования.

9.2. Запрещается принуждение со стороны работников учреждений к внесению законными представителями целевых взносов, добровольных пожертвований.

9.3. Запрещается сбор целевых взносов и добровольных пожертвований в виде наличных денежных средств работниками учреждения.

Договор пожертвования денежных средств учреждению на определенные цели Приложение №1

с. Страхово

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Страховская средняя общеобразовательная школа им. В. Д. Поленова», именуемое в дальнейшем «Одаряемый», в лице директора Ястребовой Елены Юрьевны, действующего на основании Устава, с одной стороны и, именуемый в дальнейшем «Жертвователю», действующий на основании, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

1.1. Жертвователю обязуется безвозмездно передать Одаряемому в собственность на цели, указанные в настоящем Договоре, денежные средства (далее по тексту договора - Пожертвование) в размере

\_\_\_\_\_ руб.  
(Сумма цифрами и прописью)

1.2. Пожертвование передается в собственность Одаряемому на осуществление целей, установленных решением родительского совета школы о привлечении целевых взносов

1.3. Указанные в п. 1.2. цели использования Пожертвования соответствуют целям благотворительной деятельности, определенным в ст. 2 Федерального закона № 135-ФЗ от 11.08.1995 "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях".

### 2. Права и обязанности сторон

2.1. Жертвователю обязуется перечислить Пожертвование Одаряемому в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней с момента подписания настоящего Договора на лицевой счет Учреждения, открытый в Управлении по экономике и финансам администрации муниципального образования «Всеволожский район»

2.2. Одаряемый вправе в любое время до передачи Пожертвования от него отказаться. Отказ Одаряемого от Пожертвования должен быть совершен в письменной форме. В таком случае настоящий Договор считается расторгнутым с момента получения Жертвователем письменного отказа.

2.3. Одаряемый обязан использовать Пожертвование исключительно в целях, указанных в п. 1.2. настоящего Договора.

2.4. Одаряемый обязан предоставлять Жертвователю возможность знакомиться с финансовой, бухгалтерской и иной документацией, подтверждающей целевое использование Пожертвования.

2.5. Если использование Пожертвования в соответствии с целями, указанными в п. 1.2. настоящего Договора, становится невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, то Пожертвование может быть использовано Одаряемым в других целях только с письменного согласия Жертвователя.

### 3. Ответственность сторон.

3.1. Использование Пожертвования или его части не в соответствии с целями, оговоренным в п. 1.2. настоящего Договора. Ведет к отмене договора пожертвования. В случае отмены договора пожертвования одаряемый обязан возратить Жертвователю Пожертвование.

### 4. Прочие условия

4.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами.

4.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон.

4.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу - по одному для каждой из сторон.

**5. Адреса и реквизиты сторон:**

Жертвователь:	Одаряемый:

## Договор пожертвования

Приложение №2

с. Страхово  
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Страховская средняя общеобразовательная школа им. В.Д.Поленова», именуемое в дальнейшем «Одаряемый», в лице директора Ястребовой Елены Юрьевны, действующего на основании Устава, с одной и именуемый в дальнейшем «Жертвователю», действующий на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

- 1.1. Жертвователю обязуется безвозмездно передать Одаряемому в собственность на цели, указанные в настоящем Договоре, имущество (далее по тексту договора - Пожертвование) в виде \_\_\_\_\_
- 1.2. Пожертвование передается в собственность Одаряемому на осуществление целей, установленных решением Совета родителей о привлечении пожертвований.
- 1.3. Указанные в п. 1.2. цели использования Пожертвования соответствуют целям благотворительной деятельности, определенным в ст. 2 Федерального закона № 135-ФЗ от 11.08.1995 "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях".

### 2. Права и обязанности сторон

- 2.1. Жертвователю обязуется передать Пожертвование Одаряемому в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней с момента подписания настоящего Договора.
- 2.2. Одаряемый вправе в любое время до передачи Пожертвования от него отказаться. Отказ Одаряемого от Пожертвования должен быть совершен в письменной форме. В таком случае настоящий Договор считается расторгнутым с момента получения Жертвователем письменного отказа.
- 2.3. Одаряемый обязан использовать Пожертвование исключительно в целях, указанных в п. 1.2. настоящего Договора.
- 2.4. Одаряемый принимает Пожертвование, согласно Приложению № 1 к настоящему Договору.
- 2.5. Одаряемый обязан предоставлять Жертвователю возможность знакомиться с финансовой, бухгалтерской и иной документацией, подтверждающей целевое использование Пожертвования.
- 2.6. Если использование Пожертвования в соответствии с целями, указанными в п. 1.2. настоящего Договора, становится невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, то Пожертвование может быть использовано Одаряемым в других целях только с письменного согласия Жертвователя.

### 3. Ответственность сторон

- 3.1. Использование Пожертвования или его части не в соответствии с оговоренными в п. 1.2. настоящего договора целями ведет к отмене договора пожертвования. В случае отмены договора пожертвования Одаряемый обязан вернуть Жертвователю Пожертвование.

### 4. Прочие условия

- 4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами.
- 4.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон.
- 4.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу - по одному для каждой из сторон.

### 5. Адреса и реквизиты сторон

Жертвователь:	Одаряемый: